

GUÍA PARA LA PRESENTACIÓN DE INSTANCIAS EN EL AYUNTAMIENTO DE ALICANTE

SIN CERTIFICADO DIGITAL: LLAMAR AL 010 Y PEDIR CITA PAR PRESENTAR POR REGISTRO UNA INSTANCIA GENERAL
CON CERTIFICADO O FIRMA ELECTRÓNICA

1. ENTRAR EN LA WEB DEL AYUNTAMIENTO DE ALICANTE

The screenshot shows the official website of the Ayuntamiento de Alicante. The browser's address bar displays 'ayuntamientoalicante.es'. The website header includes the logo and name 'Ayuntamiento de Alicante' and a navigation menu with links for 'INICIO', 'LA CIUDAD', 'EL AYUNTAMIENTO', 'TRÁMITES', and 'ÁREAS TEMÁTICAS'. A large banner image features the coat of arms of Alicante and the text 'Pleno extraordinario y urgente de 5 de febrero'. Below the banner, there are two columns of news items under the heading 'NOTICIAS'. The left column contains two articles: 'Alicante lanza la campaña del comercio local por San Valentín con sorteos y actividades' and 'Las jornadas de denominación tendrán lugar el sábado 14 de febrero en los mercados, mercadillos y las plazas Nueva, Sírcova y de España, de 11 a 14 horas, con un itinerario'. The right column contains one article: 'Alicante cortará el tráfico en el lateral este viernes entre las 15 y 16.45 h por La Volta'. To the right of the news section, there is a 'TE INTERESA' section with links for 'AGENCIAS VIRTUALES DE CIUDADANOS MUNICIPALES', 'OFICINA VIRTUAL TRIBUTARIA', 'WEB ELECTRÓNICA', and 'CONCEJALIAS'. At the bottom right, there is a blue button labeled 'Ayuntamiento Ciudadano'. The Windows taskbar is visible at the bottom of the screen.

2.- PINCHAR EN TRÁMITES Y, AHÍ, PINCHAR EN PRESENTACIÓN ON LINE INSTANCIA GENÉRICA

The screenshot shows the website of the Ayuntamiento de Alicante. The main navigation bar includes 'INICIO', 'LA CIUDAD', 'EL AYUNTAMIENTO', 'TRÁMITES', and 'ÁREAS TEMÁTICAS'. The 'TRÁMITES' section is highlighted, and a dropdown menu is open, listing various services such as 'ASISTENTE VIRTUAL DE GESTIONES MUNICIPALES', 'PRESENTACIÓN ONLINE DE INSTANCIA GENÉRICA', 'CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO', 'ALIAS Y CAMBIOS DE DOMICILIO EN EL PADRON MUNICIPAL DE HABITANTES', 'PAGOS DIV-LINE', 'CITA PREVIA PARA TRÁMITES DE LAS GRUPOS DE ATENCIÓN CIUDADANA (GAC)', 'ESCITOS DE ALGACIONES / RECURSOS MULTAS DE TRÁFICO E IDENTIFICACIÓN DE LA PERSONA CONDUCTORA', 'INSCRIPCIÓN EN EL CENSO DE DEMANDANTES DE VIVIENDAS PÚBLICAS EN ARRENDAMIENTO DEL PATRIMONIO MUNICIPAL DE LA VIVIENDA DE ALICANTE', and 'FORME DE EMPADRONAMIENTO (OBTENCIÓN DE FORMA INMEDIATA)'. Below the navigation bar, there is a large banner for 'ALICANTE SE MUEVE' featuring a smartphone displaying the 'ALICANTE' app. To the right of the banner is a map of Alicante with the 'red.es' logo. Below the banner, there is a 'NOTICIAS' section with three news items: 'Alicante lanza la campaña del comercio local por San Valentín con sorteos y actividades', 'Las jornadas de dinamización tendrán lugar el sábado 14 de febrero en los mercados, mercadillos y las plazas Nueva, Séneca y de España, de 11 a 14 horas, con un fotomaton', and 'La web del Ayuntamiento de Alicante registra 11 millones de visitas en el último año'. At the bottom of the page, there is a search bar and a Windows taskbar.

3.- IR AL FINAL DE LA PÁGINA Y PINCHAR EN ACCESO AL TRÁMITE

alicante.es/res/tramites/presentacion-online-instancia-generica

2. Cuando sea compatible con los medios técnicos de que disponga la Administración tributaria, los ciudadanos podrán relacionarse con ella para ejercer sus derechos y cumplir con sus obligaciones a través de técnicas y medios electrónicos, informáticos o telemáticos con las garantías y requisitos previstos en cada procedimiento.

Por tanto, en el ámbito tributario, sólo será admisible la relación electrónica cuando así expresamente se disponga por la propia administración tributaria.

NOTA IMPORTANTE

Accediendo al trámite se considerará que ha leído y entendido las condiciones obligatorias y consecuencias especificadas en el aviso jurídico precedente.

FORMAS DE PRESENTACIÓN

Por internet

Requiere certificado digital:

[Acceso al trámite](#)

Compartir

[WhatsApp](#) [Compartir](#) [Twitter](#)

AYUNTAMIENTO DE ALICANTE

Plaza del Ayuntamiento, 1 03002 Alicante

010 / 900 153 892

Directorio Municipal

La Ciudad

El Ayuntamiento

Trámites

Áreas Temáticas

Noticias

Agenda

Concejales

Transparencia

Oficina Virtual Tributaria

Sede Electrónica

Cita Previa

Atención ciudadana - SAIC

Turismo

Espacio Participación Ciudadana

Para empresas y organismos

Mapa del sitio Web

SÍGUENOS EN

[Facebook](#) [Twitter](#) [YouTube](#) [Instagram](#)

Asistente Ciudadano

https://www.alicante.es/Ofic/InstanciaOnlineInstanciaGenerica/InstanciaGenerica

Buscar

Que debes saber sob... 0 W 03/02/2024

4.- ELEGIR EL MÉTODO DE ACCESO

The screenshot shows a web browser window with the URL `pasarela.clave.gob.es/Proy2/ServiceProvider`. The page header includes the Cl@ve logo and a language selector set to "Español". The main heading is "Plataforma de identificación para las Administraciones" with the instruction "Seleccione el método de identificación de Cl@ve".

Three main identification options are presented in cards:

- Cl@ve Móvil**: Includes Cl@ve PIN. Can be downloaded on [Apple Store](#) or [Google Play](#). For use, it is necessary to [register](#). Button: **Acceso Cl@ve Móvil**.
- DNle / Certificado electrónico**: Cualquier certificado electrónico cualificado. Button: **Acceso DNle / Certificado electrónico**.
- Ciudadanos UE**: Sistemas de identificación de otros países de la UE. Button: **Acceso Ciudadanos UE**.

At the bottom, there is a partially visible card for "Acceso" with icons for "dni_nB" and "SMS".

5.- PINCHAR EN SIGUIENTE

Introduzca los datos de identificación y valide. Revuélva que los campos marcados con rojo son información obligatoria para el trámite y no podrá continuar la tramitación si no los cumple.

Información General

Desde esta página, contenida en la Sede Electrónica del Ayuntamiento de Alicante, usted puede realizar trámites, con plena validez jurídica, **utilizando un certificado digital reconocido**. Los trámites que usted complete quedarán registrados en el Registro Electrónico oficial, con el número y fecha de presentación correspondiente, conforme a lo establecido en la **Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas** y demás normativa complementaria.

Si el trámite que usted realiza conlleva el pago de tasas, podrá realizarlo en el acto, si así lo desea, a través de una pasarela de pagos on-line segura, mediante tarjeta de crédito, o imprimir la auto liquidación, e ir a efectuar el pago a una de las entidades colaboradoras que figuran al dorso de la misma. Si el trámite iniciado no puede ser concluido, por falta de pago de la tasa, o porque no dispone de alguna documentación que se le solicite anexar o por cualquier otra causa, dispone de un plazo de 15 días para poder concluirlo, accediendo a él de nuevo a través de: **www.alicante.es -> Sede Electrónica -> Catálogo de servicios -> Acceso a trámites pendientes**.

Una vez finalizado el trámite, puede realizar su seguimiento consultando el estado de tramitación de su expediente, así como el número de registro de su instancia o solicitud, a través de la "Carpeta Ciudadana".

También puede desde esta página, a través de la opción "Validación de Documentos", comprobar la autenticidad de los documentos emitidos por el Ayuntamiento que hayan sido firmados electrónicamente, mediante el código de verificación situado bajo el código de barras existente en dichos documentos.

[Anterior](#) [Cerrar](#) [Guardar](#) [Siguiente](#)

Siguiente

Windows taskbar: Buscar, 9/17 09/10/2016

6.- PINCHAR EN SIGUIENTE

The screenshot shows a web browser window with the URL `bps.alicante.es/OAC/Tramitador/Eu.jsp?u=000000009CF6C8E40FF440061CDA23D4AC1EFED&idioma=es&useClave=true`. The page header includes the logo of the Ayuntamiento de Alicante and the text 'Sede Electrónica Ayuntamiento de Alicante'. Below the header, there is a navigation bar with the text 'Instancia Genérica (Principal) -- Introducción de datos personales : Aviso importante !!!' and the date '05/02/2020 - 09:13'. The main content area contains a message: 'Introduzca los datos de identificación y valide. Recuerde que los campos marcados en rojo son información obligatoria para el trámite y no podrá continuar la validación si no los cumplimenta.' Below this is a box titled 'Aviso importante !!!' with the following text: 'ES NECESARIO DISPONER DE: - Un certificado digital válido. Puede comprobar la validez de su certificado [aquí](#). - Autofirma 1.7.2 Instalado. Puede descargar AutoFirma [aquí](#). La solicitud finaliza cuando se firma el documento instancia y el sistema lo vuelve a mostrar con el número de registro de entrada asignado, que empezará por E y el año actual, E2020..., visible en la parte superior, para que lo imprima o guarde como justificante. Si el trámite iniciado no puede ser concluido, por falta de pago de la tasa, o porque no dispone de alguna documentación que se le solicite anexas o por cualquier otra causa, dispone de un plazo de 15 días para poder concluirlo, accediendo a él de nuevo a través de: [www.alicante.es -> Sede Electrónica -> Catálogo de servicios -> Acceso a trámites pendientes](#)'. At the bottom of the box are navigation buttons: 'Revisar', 'Cerrar', 'Guardar', and 'Siguiente'. A 'Siguiente' button is also visible below the box. The Windows taskbar at the bottom shows the search bar and system tray.

7.- ELEGIR EN NOMBRE PROPIO O EN NOMBRE DE OTRA PERSONA

The screenshot shows a web browser window with the URL `http://sedelectronica.gac/Tramitacion/ExLpPath=00000009C7E9C8E40FF4A00E1COA23DAAC1EFED/idioma=es&useClave=true`. The browser's address bar and tabs are visible at the top. Below the browser window, the 'Sede Electrónica Ayuntamiento de Alicante' header is displayed. The main content area features a 'Selección' form with the following elements:

- A dropdown menu labeled 'Elija en nombre de quién quiere efectuar el trámite' with the selected option 'Elegir interesado Principal - En nombre propio'.
- A red warning message: 'Si elige hacer el trámite en representación de otra persona, habrá de adjuntar el justificante de la representación cuando le sea requerido.'
- Navigation buttons: 'Anterior', 'Inicio', 'Siguiente', and 'Ayuda'.

The Windows taskbar at the bottom of the screen shows the search bar with the text 'Buscar' and several application icons.

8.- RELLENAR LOS DATOS SOLICITADOS Y PINCHAR EN SIGUIENTE

Introduzca los datos de identificación y valide. Recuerde que los campos marcados en rojo son información obligatoria para el trámite y no podrá continuar la tramitación si no los cumplimenta.

Datos Identificativos

Datos personales Interesado Principal

Documento: NÚMERO: DNI/101/101 9 posiciones sin separaciones ni guiones entre números y letras (Ej.: 123456789, A12345678, 123456789)

Nombre:

1er Apellido: 2do Apellido:

Circunscripción: Nueva Domicilio

Datos del domicilio

Tipo de vía: Nombre vía:

Número: Bar. País Puerta Cód. Postal:

Municipio: Provincia:

Los campos marcados en rojo son obligatorios

9.- ELEGIR LA OPCIÓN DE NOTIFICACIÓN ELECTRÓNICA O NO SI NO SE DESEA Y PINCHAR SIGUIENTE

Introduzca los datos de identificación y valide. Recuerde que los campos marcados en rojo son información obligatoria para el trámite y no podrá continuar la tramitación si no los cumplimenta.

E-Mail Existente: [redacted] Teléfono existente: [redacted]

E-mail: [redacted] Teléfono: [redacted]

Notificación Electrónica
Desear ser notificado electrónicamente en esta página

Los campos resaltados en rojo son obligatorios

Anterior Cerrar Guardar Siguiente

10.- COPIAR EL MODELO DE INSTANCIA EN LAS CASILLAS Y PINCHAR SIGUIENTE

Instancia Genérica (Principal) - Datos Solicitud : Datos Solicitud

05/05/2025 - 09:17

Sede Electrónica
Ayuntamiento de Alicante

Datos Solicitud

BORSA

SOLICITA

Los campos remarcados en rojo son obligatorios

Volver Cancelar Guardar Siguiente

Buscar

10°C, Miércoles, 5 de mayo de 2025

05/05/2025 09:17

11.- SUBIR EL DOCUMENTO DE REAPSHA

ipm.alicante.es/OSAC/InstanciaGen...
Número expediente: 20200904703
Instancia Genérica (Principal) - Anexar Documentos - Anexar Documentos (opcional)
4/5/2020 - 08:10

Anexar documentos
Documentos a anexar

Seleccionar archivo | Ningún archivo seleccionado

← Anterior | Cancel | Siguiente →

10 Mayo sábado 05:02:38

12.- PULSAR SIGUIENTE PARA FIRMAR

The screenshot shows a web browser window with the following elements:

- Browser Tab:** "eGobierno" and "AJGE (X2026068705)".
- Address Bar:** `bpm.alicante.es/OAC/TramitearEx.jsp?h=00000009CF8C8E40F1440061C0A23D4AC1EFED&idoma=es&useClave=true`
- Page Header:** "Ayuntamiento de Alicante"
- Main Content:**
 - Section: "Recebir documento resuelto"
 - Text: "Pulsa siguiente para ir a firmar el documento"
 - PDF Viewer: "Instancia (X2026068705)" with a document thumbnail on the left and a large empty viewing area on the right.
 - Footer: "Excmo./Excmo. Sr./Sra. Alcalde/Alcaldesa del Ayuntamiento de Alicante"
- Notification:** A blue box in the bottom right of the PDF viewer says: "Abre este PDF en Adobe Acrobat. Con la intención de Acrobat, podrás editar, firmar y hacer mucho más. Si lo deseas, puedes visitar más acerca de esto en Preferencias." with a "Cerrar" button.
- Navigation:** Buttons for "Anterior", "Cerrar", "Guardar", and "Siguiente" are located at the bottom of the PDF viewer.
- Taskbar:** Windows taskbar with "Buscar" and system tray showing "10°C Mayor/menor", "20", and "07/05/2024".